

1) Vul alle velden in

-> enkel het laatste veld is optioneel

2) Opslaan als: naam geven en type kiezen -> CSV (Comma delimited)(* .csv)

3) Na het opslaan en sluiten NIET meer in Excel openen want dan gaat alle opmaak verloren. Indien er nog iets gewijzigd moet worden, openen met kladblok.

**LET OP: ofwel KVK nummer
ofwel BIG nummer,
niet beiden**

VUL IN:

Sponsor ID: deze is ook bekend als "sponsorcode" of "bedrijfscode". Het is een 4-cijferige code die begint met 1,2,3,4,5 of 6.

Sponsor Key: lijkt op een wachtwoord met vreemde tekens

KvK Nummer: in te vullen indien relatie met organisatie; 8 karakters lang; als het nummer slechts 7 cijfers bevat, moet er een nul voor geplaatst worden

BIG Nummer: in te vullen indien relatie met individu; 11 karakters lang; als het nummer slechts 10 cijfers bevat, moet er een nul voor geplaatst worden

E-mail adres Ontvanger: e-mailadres van de persoon of organisatie die benoemd zijn bij KVK nummer of BIG nummer

Type: kies uit de lijst; voor meer informatie zie <https://www.transparantieregister.nl/nl-nl/uitleg-overeenkomsttype>

Jaar: kies uit de lijst (alleen het vorig jaar is beschikbaar)

Bedrag: is een geheel getal, geen punt of komma

Additionele informatie: is niet verplicht