

## **Gebruiksvoorwaarden MijnTransparantieregister voor bedrijven**

Stichting Transparantieregister Zorg (STZ) heeft als taak een register te beheren met financiële relaties tussen zorgprofessionals, zorginstellingen en patiëntenorganisaties enerzijds en geneesmiddelenbedrijven, medische hulpmiddelenbedrijven en diergeneesmiddelenbedrijven (hierna: bedrijven) anderzijds. Het register is ondergebracht bij de RGS van de KNMG. Deze Gebruiksvoorwaarden zijn van toepassing op de bedrijven die gebruik maken van het Transparantieregister Zorg.

### **Inhoud**

---

- Artikel 1 Begrippen en afkortingen
- Artikel 2 Toegang en gebruik MijnTransparantieregister
- Artikel 3 Verwerking van persoonsgegevens
- Artikel 4 Verwerking van andere gegevens
- Artikel 5 Inspanningsverplichting
- Artikel 6 Beveiliging en maatregelen
- Artikel 7 Beëindiging van MijnTransparantieregister
- Artikel 8 Wijziging Gebruiksvoorwaarden

### **Artikel 1 Begrippen en afkortingen**

---

In deze Gebruiksvoorwaarden wordt verstaan onder:

1. Gebruiker: een geneesmiddelenbedrijf, medische hulpmiddelenbedrijf en/of diergeneesmiddelenbedrijf, zijnde de rechtspersoon die gebruik maakt van MijnTransparantieregister, vertegenwoordigd door een daarvoor aangewezen functionaris, zijnde een natuurlijke persoon.
2. Gebruiksvoorwaarden: de Gebruiksvoorwaarden MijnTransparantieregister op basis waarvan de Gebruiker gebruik maakt van MijnTransparantieregister.
3. MFA (Multi-Factor Authenticatie): een methode om de identiteit van de door de Gebruiker aangewezen functionaris (natuurlijke persoon) te verifiëren en waarbij de Gebruiker twee stappen moet doorlopen om succesvol toegang te krijgen tot MijnTransparantieregister.
4. MijnTransparantieregister: een persoonlijke online omgeving waarin de gegevens van de Gebruiker zijn of kunnen worden geregistreerd en die toegankelijk is met inlog en MFA.
5. MijnTransparantieregister-inlog: geeft met behulp van inlognaam, wachtwoord en MFA de door de Gebruiker aangewezen functionaris toegang tot het MijnTransparantieregister-account van de Gebruiker.
6. MijnTransparantieregister-account: het toegangsrecht van de Gebruiker tot MijnTransparantieregister.
7. Notificatie: het e-mailbericht dat aan de Gebruiker wordt verstuurd vanuit MijnTransparantieregister.
8. STZ: Stichting Transparantieregister Zorg die verantwoordelijk is voor het beheer van het Transparantieregister Zorg.

## **Artikel 2 Toegang en gebruik MijnTransparantieregister**

---

1. STZ maakt desgevraagd een MijnTransparantieregister-account aan voor een geneesmiddelenbedrijf, een medisch hulpmiddelenbedrijf of een diergeneesmiddelenbedrijf.
2. De aanvraag voor een MijnTransparantieregister-account vindt plaats door middel van het aanmeldformulier van STZ, waarbij de functionaris wordt aangewezen die de Gebruiker mag vertegenwoordigen. Op basis van het aanmeldformulier ontvangt de Gebruiker een MijnTransparantieregister-inlog, bestaande uit een gebruikersnaam en wachtwoord voor de aangewezen functionaris. Toegang tot MijnTransparantieregister krijgt Gebruiker alleen als Gebruiker deze Gebruiksvoorwaarden heeft geaccepteerd en de functionaris zijn persoonsgegevens beschikbaar heeft gesteld ten behoeve van de MFA. Het aanmeldformulier is te vinden op <https://www.transparantieregister.nl>.
3. De Gebruiker maakt door middel van zijn aanmelding uitdrukkelijk kenbaar dat hij langs elektronische weg voldoende bereikbaar is voor het ontvangen van elektronische berichten van MijnTransparantieregister op het door hem opgegeven e-mailadres.
4. De Gebruiker heeft toegang tot zijn MijnTransparantieregister-account door gebruikmaking van een MijnTransparantieregister-inlog van de daartoe aangewezen functionaris.
5. Het MijnTransparantieregister-inlog is strikt persoonlijk voor de aangewezen functionaris en niet overdraagbaar.
6. Het MijnTransparantieregister-account mag alleen gebruikt worden voor het doel – het raadplegen en registreren van gegevens voor het Transparantieregister Zorg – waarvoor het is bestemd.
7. De Gebruiker ontvangt Notificaties per e-mail als een wijziging in zijn MijnTransparantieregister-account is geplaatst.
8. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de Gebruiker om de Notificaties in de gaten te houden en hiervan kennis te nemen.
9. De Gebruiker zorgt ervoor dat zijn actuele e-mailadres in MijnTransparantieregister geregistreerd staat.
10. STZ garandeert niet dat verzonden Notificaties ook daadwerkelijk het e-mailadres bereiken dat door de Gebruiker is opgegeven.
11. De Gebruiker is jaarlijks een vergoeding verschuldigd aan STZ. De hoogte van deze vergoeding bestaat uit een basisbedrag en een bedrag op basis van het aantal financiële relaties dat de Gebruiker in MijnTransparantieregister in het betreffende jaar heeft geregistreerd. STZ stelt de hoogte van de bedragen jaarlijks vast en publiceert deze op <https://www.transparantieregister.nl>.

## **Artikel 3 Verwerking van persoonsgegevens**

1. De Gebruiker c.q. de aangewezen functionaris die Gebruiker vertegenwoordigt geeft, door activatie van zijn MijnTransparantieregister-account, toestemming voor de verwerking van

zijn persoonsgegevens door STZ uitsluitend ten behoeve van de goede werking van MijnTransparantieregister, waaronder de toegang met gebruikmaking van MFA.

2. Door het inloggen in MijnTransparantieregister stemt de Gebruiker c.q. de aangewezen functionaris die Gebruiker vertegenwoordigt ermee in dat zijn persoonsgegevens door STZ worden verstrekt aan derden uitsluitend ten behoeve van de goede werking van MijnTransparantieregister.
3. Indien een persoon/functionaris in het Transparantieregister is opgenomen worden de volgende persoonsgegevens gebruikt ten behoeve van de MFA:
  - Naam
  - Telefoonnummer
  - E-mailadres
4. STZ heeft als uitgangspunt niet meer persoonsgegevens te verwerken dan noodzakelijk. Indien mogelijk, worden minder of geen persoonsgegevens verwerkt.
5. STZ neemt maatregelen voor een betrouwbare, behoorlijke en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. Dit wil zeggen dat persoonsgegevens vertrouwelijk worden behandeld en persoonsgegevens passend beveiligd zijn.
6. Een Gebruiker heeft altijd recht op inzage in de gegevens die STZ van de door de Gebruiker aangewezen functionaris bewaart. Er kan ook een verzoek worden gedaan tot rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens.
7. Als een Gebruiker contact opneemt met STZ, krijg deze binnen 30 dagen na dagtekening antwoord over hoe wordt omgegaan met een verzoek als bedoeld in het vorige lid. Deze termijn kan met 60 dagen worden verlengd als gevolg van de complexiteit van het verzoek.
8. STZ bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor de persoonsgegevens worden verzameld. STZ hanteert de volgende bewaartermijn:
  - Indien STZ de toegang van de Gebruiker tot MijnTransparantieregister wordt beëindigd in het kader van artikel 7, lid 2 van deze Gebruiksvoorwaarden wordt er een bewaartermijn van 3 maanden t.a.v. eventuele persoonsgegevens gehanteerd, ingaande op de dag van de beëindiging van de toegang.
9. Het privacybeleid van STZ is leidend voor de verwerking van persoonsgegevens. Het privacybeleid is te vinden via [www.transparantieregister.nl/privacy-beleid](http://www.transparantieregister.nl/privacy-beleid)

#### **Artikel 4 Verwerking van andere gegevens**

1. De Gebruiker is verantwoordelijk voor het aanleveren van gegevens over financiële relaties over enig kalenderjaar, vóór 1 juni van het opvolgende kalenderjaar. Welke gegevens dienen te worden geregistreerd, wordt bepaald door respectievelijk de Stichting Code Geneesmiddelenreclame (CGR), de Stichting Gedragscode Medische Hulpmiddelen (GMH) en de Code voor de Aanprijzing van Veterinaire Producten (CAVP). STZ bepaalt het template (in Excel en CSV-formaat) waarmee de registratie van gegevens dient plaats te vinden. Het template is te vinden op <https://www.transparantieregister.nl>.

2. De Gebruiker kan in MijnTransparantieregister bezwaar aantekenen indien gegevens over financiële relaties die op zijn naam zijn geregistreerd, niet correct zijn. De Gebruiker tekent bezwaar aan door het afkeuren van de betrokken registratie in MijnTransparantieregister. De melder van de betrokken relatie krijgt van dit bezwaar een Notificatie. Van de betrokken Gebruiker wordt verwacht dat deze contact opneemt met de melder over de mogelijke correctie van de gegevens.
3. De Gebruiker die gegevens over financiële relaties heeft geregistreerd in MijnTransparantieregister, is verantwoordelijk voor de juistheid van de gegevens. Iedere aansprakelijkheid voor STZ in relatie tot de publicatie van onjuiste gegevens over financiële relaties in het Transparantieregister Zorg, is uitgesloten.
4. Bedrijfsgegevens van de Gebruiker blijven bewaard tot er geen registratie meer is in MijnTransparantieregister, namelijk: ten hoogste drie jaar.

### **Artikel 5 Inspanningsverplichting**

---

1. STZ spant zich naar beste vermogen in om MijnTransparantieregister bereikbaar te houden.
2. STZ is niet aansprakelijk voor eventuele schade, van welke aard ook, als gevolg van onbereikbaarheid van MijnTransparantieregister.

### **Artikel 6 Beveiliging en maatregelen**

---

1. Teneinde de veiligheid, betrouwbaarheid, beschikbaarheid en continuïteit van MijnTransparantieregister te waarborgen, treft en onderhoudt STZ passende maatregelen om inbreuken op en aantastingen van de beveiliging en de processen van MijnTransparantieregister te voorkomen, waaronder verlies of onrechtmatige verwerking van de persoonsgegevens van Gebruikers c.q. van de aangewezen functionaris die Gebruiker vertegenwoordigt. Voor de MijnTransparantieregister-inlog wordt gebruik gemaakt van MFA.
2. Om maatregelen te kunnen aanpassen en doorontwikkeling mogelijk te maken, wordt voor de voorzieningen of onderdelen daarvan onderhoud gepleegd. Hiertoe kunnen, na voorafgaande bekendmaking, de voorzieningen of onderdelen daarvan tijdelijk buiten gebruik worden gesteld.
3. Om aantasting van de beveiliging of misbruik of oneigenlijk gebruik van MijnTransparantieregister te signaleren en adequaat te beëindigen, kan STZ controles uitvoeren op de gegevens die beschikbaar zijn binnen de in deze Gebruiksvoorwaarden bedoelde voorzieningen.
4. STZ kan zonder voorafgaande bekendmaking de toegang tot of de beschikbaarheid van MijnTransparantieregister onderbreken indien sprake is van een storing of aantasting van de betrouwbaarheid van de voorziening of van een beveiligingsincident. Indien mogelijk wordt voorafgaand informatie verstrekt over de aard en verwachte duur van de onderbreking. Dit geschiedt in ieder geval via <https://www.transparantieregister.nl>.
5. Indien de Gebruiker kennis heeft van misbruik of oneigenlijk gebruik van MijnTransparantieregister door een derde, meldt de Gebruiker dit onverwijld aan STZ via [transparantieregister@transparantieregister.nl](mailto:transparantieregister@transparantieregister.nl)

6. Indien STZ kennis heeft van (een vermoeden van) misbruik of oneigenlijk gebruik van MijnTransparantieregister door de Gebruiker, kan zij het account van de Gebruiker (tijdelijk) blokkeren of beëindigen. Bij een blokkering heeft de Gebruiker tijdelijk geen toegang tot zijn account en ontvangt hij van MijnTransparantieregister geen berichten in zijn e-mail. Dit komt voor risico van de Gebruiker. Op een beëindiging van de toegang tot het account, is artikel 7 van toepassing.

## **Artikel 7 Beëindigen en activeren van MijnTransparantieregister-account**

1. De toegang tot een MijnTransparantieregister-account kan worden beëindigd en na beëindiging worden geactiveerd.
2. STZ beëindigt de toegang van de Gebruiker tot zijn account bij MijnTransparantieregister indien:
  - a. de Gebruiker zijn account opzegt;
  - b. de Gebruiker is opgeheven;
  - c. de Gebruiker de Gebruikersvoorwaarden niet nakomt en/of de gewijzigde voorwaarden niet accepteert (zie artikel 8, tweede lid);
  - d. er sprake is van geconstateerd misbruik of oneigenlijk gebruik van MijnTransparantieregister, zoals genoemd in artikel 6, zesde lid;
  - e. de Gebruiker niet langer voldoet aan een of meer van de in artikel 2, eerste lid genoemde criteria om te kunnen beschikken over een MijnTransparantieregister-account.
3. De Gebruiker kan het gebruik van zijn MijnTransparantieregister-account opzeggen door het sturen van een e-mail naar STZ via [transparantieregister@transparantieregister.nl](mailto:transparantieregister@transparantieregister.nl).
4. De toegang van de Gebruiker tot zijn MijnTransparantieregister-account eindigt in de gevallen
  - a. bedoeld in het tweede lid onder a., zes weken nadat STZ de opzegging ontvangt;
  - b. bedoeld in het tweede lid onder b., direct nadat STZ kennis heeft genomen van het opheffen van de Gebruiker;
  - c. bedoeld in het tweede lid onder c., direct nadat STZ kennis heeft genomen van de niet-nakoming en/of niet-acceptatie van de gewijzigde Gebruikersvoorwaarden;
  - d. bedoeld in het tweede lid onder d., direct nadat STZ vaststelt dat er sprake is (geweest) van misbruik of fraude;
  - e. bedoeld in het tweede lid onder e., zes weken nadat de Gebruiker niet langer voldoet aan de criteria om te kunnen beschikken over een MijnTransparantieregister-account. Dit is slechts anders als de Gebruiker bezwaar maakt tegen een STZ besluit of een geschil indient. De toegang tot het account blijft gedurende de bezwaar- of geschilprocedure in stand en wordt beëindigd zes weken nadat er geen rechtsgang meer mogelijk is en het besluit definitief is.
5. Binnen de termijn, genoemd in het vierde lid, onder a. en e., kunnen nog Notificaties worden bezorgd en kan de Gebruiker in MijnTransparantieregister zelf gegevens up- en downloaden. Na deze termijn verzendt STZ geen Notificaties meer. Als de Gebruiker na deze termijn gegevens uit zijn gesloten MijnTransparantieregister-account wil downloaden, dan kan hij een e-mail sturen naar STZ: [transparantieregister@transparantieregister.nl](mailto:transparantieregister@transparantieregister.nl).
6. STZ kan de toegang tot het gesloten account van een Gebruiker activeren als hij voldoet aan de criteria van artikel 2, eerste lid. De Gebruiker kan per e-mail een daartoe strekkend verzoek indienen bij STZ: [transparantieregister@transparantieregister.nl](mailto:transparantieregister@transparantieregister.nl).

7. Na het sluiten van de toegang tot het account bewaart STZ de gegevens in het Transparantieregister gedurende de in artikel 4 lid 4 bedoelde termijn.

#### **Artikel 8 Wijziging Gebruiksvoorwaarden**

---

1. STZ heeft het recht de Gebruiksvoorwaarden te wijzigen. Tenminste zes weken voorafgaande aan de datum van inwerkingtreding van de gewijzigde Gebruiksvoorwaarden wordt de Gebruiker hierover via e-mail geïnformeerd en in de gelegenheid gesteld kennis te nemen van de gewijzigde Gebruiksvoorwaarden.
2. De gewijzigde Gebruiksvoorwaarden zijn automatisch van toepassing, tenzij de Gebruiker expliciet bij STZ aangeeft dat hij de voorwaarden niet accepteert. Dit dient te gebeuren binnen zes weken na ontvangst van de gewijzigde Gebruiksvoorwaarden door middel van het sturen van een e-mail naar STZ ([transparantieregister@transparantieregister.nl](mailto:transparantieregister@transparantieregister.nl)).
3. STZ draagt zorg voor tijdige bekendmaking van de geldende Gebruiksvoorwaarden op [www.transparantieregister.nl](http://www.transparantieregister.nl).
4. De Gebruiksvoorwaarden kunnen worden opgeslagen, gedownload en geprint.

**Contact:** [transparantieregister@transparantieregister.nl](mailto:transparantieregister@transparantieregister.nl)

---